

**UCHWAŁA NR 61/2019
RADY MIEJSKIEJ W JASTROWIU**

z dnia 28 marca 2019r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy i Miasta Jastrowie dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 i art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r. poz.506) oraz art.38 ust.1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017r. poz.2203; z 2018r. poz.2245) -

Rada Miejska w Jastrowiu uchwala, co następuje:

§1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy i Miasta Jastrowie dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych w tym zakres danych które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§2.1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego złożony w Urzędzie Gminy i Miasta w Jastrowiu w terminie do dnia 30 września roku bazowego.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§3. 1. Organ prowadzący zobowiązany jest do:

- 1) złożenia w Urzędzie Gminy i Miasta w Jastrowiu, w terminie do 10. każdego miesiąca, informacji o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, w którym ma być przyznana dotacja, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały,
- 2) złożenia w Urzędzie Gminy i Miasta w Jastrowiu, w terminie do dnia 10 stycznia następnego roku, rocznego rozliczenia z otrzymanych dotacji, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały.

2. Roczne rozliczenie z otrzymanej dotacji, o którym mowa ust.1 pkt 2, podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Gminy i Miasta Jastrowie, w terminie do dnia 15 lutego następnego roku, o czym zawiadamia na piśmie organ prowadzący.

§4. 1. Do czasu naliczenia dla Gminy ostatecznej kwoty subwencji oświatowej na dany rok budżetowy, dotacja będzie przekazywana zaliczkowo w oparciu o planowane kwoty subwencji oświatowej przyjęte w uchwale budżetowej.

2. Za okres wymieniony w ust.1 dokonuje się wyrównania udzielonej dotacji. W przypadku przekazania zaliczkowych kwot dotacji w wysokości wyższej od należnej, kwota nadpłaty zostanie naliczona na poczet dotacji należnej na następny miesiąc.

3. Do wyliczenia dotacji za końcowy termin uczęszczania do szkoły przyjmuje się:

- 1) dzień 31 sierpnia, gdy uczeń uzyskuje promocję do wyższej klasy lub kończy naukę;
- 2) ostatni dzień miesiąca, w którym następuje skreślenie ucznia z listy uczniów.

4. Dotacja przekazywana jest w wysokości ustalonej na podstawie informacji, o której mowa w §3 ust.1 pkt 1.

5. Podstawą przekazania dla szkoły dotacji za lipiec i sierpień jest informacja o liczbie uczniów podana w czerwcu danego roku.

6. Organ prowadzący szkołę, która w roku budżetowym zakończyła działalność, zobowiązany jest do złożenia rozliczenia w terminie 20 dni od dnia pobrania ostatniej części dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

7. Organ prowadzący szkołę zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych w ramach udzielonej dotacji, umożliwiającej przeprowadzenie kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji.

8. Wszystkie dowody księgowe potwierdzające poniesione koszty z tytułu udzielonej dotacji (faktury, rachunki, listy płac, itp.) muszą zawierać opis „Kwotę ... (należy podać wartość) sfinansowano z dotacji budżetu Gminy i Miasta Jastrowie”.

§5. 1. Burmistrzowi Gminy i Miasta Jastrowie przysługuje prawo kontroli zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych we wniosku oraz kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu gminy w zakresie pokrywania wydatków, o których mowa w art.9 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, w tym zgodności ze stanem faktycznym danych zawartych w rozliczeniach, o których mowa w §3 ust.2 uchwały.

2. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione pisemnie przez Burmistrza Gminy i Miasta Jastrowie.

3. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia organ prowadzący na piśmie, co najmniej 7 dni przed planowanym terminem kontroli.

4. Organ prowadzący zapewnia kontrolującym warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności:

- 1) udostępnia pomieszczenia do przeprowadzenia kontroli,
- 2) udziela informacji oraz wyjaśnień ustnych lub pisemnych.

5. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzone zostanie, że dotacja została:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrana niezależnie,
- 3) pobrana w nadmiernej wysokości

- podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

6. Z przeprowadzonej kontroli, kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i organ prowadzący lub osoba reprezentująca organ prowadzący.

7. W terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania protokołu kontroli, organ prowadzący lub osoba reprezentująca organ prowadzący, mogą złożyć dodatkowe wyjaśnienia do ustaleń zawartych w protokole.

§6. Uchwała ma zastosowanie do dotacji należnych począwszy od stycznia 2019r.

§7. Traci moc uchwała nr 459/2017 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy i Miasta Jastrowie dla niepublicznych placówek oświatowych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2018r. poz.256).

§8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Jastrowie.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Bzowski K
Krzysztof Bzowski

UZASADNIENIE

do uchwały Nr 61/2019 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 28 marca 2019r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy i Miasta Jastrowie dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych.

Zgodnie z art.38 ust.1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017r. poz.2203 ze zm.) - organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, w drodze uchwały, ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w art.15-21, art.25, art.26, art.28-31a i art.32, oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie odpowiednio dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, o których mowa w art.34 ust.2, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

Projekt uchwały uwzględnia uwagi wynikające uchwały Nr 4/208/2018 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 30 stycznia 2018r.

Ponadto zgodnie z art.35 ust.4 i 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych od dnia 1 stycznia 2019r. przedszkola, szkoły niepubliczne będą zobligowane osobno rozliczać środki, które otrzymują jako dotację na kształcenie specjalne dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego. W projekcie uchwały rozszerzono zakres podmiotów (uczniów), na które przysługuje dotacja oraz rozszerzono wzór o możliwość odrębnego rozliczenia dotacji udzielonej na uczniów niepełnosprawnych.

Podjęcie przez Radę Miejską uchwały w proponowanym kształcie znajduje pełne uzasadnienie.